

Spazio riservato alla segreteria

Annotazioni:

.....
.....
.....
.....
.....

Modulo di richiesta Iscrizione **Albo dei Periti Industriali e dei Periti Industriali Laureati della provincia di Potenza**

Al Collegio dei Periti Industriali e
dei Periti Industriali Laureati
della provincia di Potenza
Via della Chimica, 61
85100 – POTENZA

.....I..... sottoscritt....., nat..... a
..... Prov..... il.....,
CHIEDE

di essere iscritt..... nell'**Albo dei Periti Industriali e dei Periti Industriali Laureati della provincia di Potenza.**

.....I..... sottoscritt....., inoltre, consapevole delle sanzioni penali previste dall'Art. 76 del D.P.R. 445/2000 del 28/12/2000 nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

DICHIARA,

a titolo di dichiarazione sostitutiva di certificazioni, (art. 46 d.p.r. 445 /2000)

1. di essere residente a Prov.
CAP indirizzo
(*) Tel. N° (*) Cell (*) indirizzo
e-mail (*) di avere il seguente
numero di codice fiscale ;
di essere cittadin..... (indicare la nazionalità);
2. di essere di buona condotta morale e civile;
3. di non aver riportato condanne penali;
4. di non avere condanne passate in giudicato per delitti che comportino l'interdizione dalla professione;
5. di non essere iscritt..... nè di aver presentato domanda di iscrizione in Albi di categoria di altre Province;
6. di aver conseguito il diploma di Perito Industriale presso l'Istituto Tecnico Industriale Statale di in data con voti
nella specializzazione



7. di aver conseguito l'abilitazione all'esercizio della professione di Perito Industriale nella Specializzazione, presso l'Istituto Tecnico Industriale Statale di nella sessione unica dell'anno

si impegna a **segnalare tempestivamente**, nei modi dovuti, qualsiasi **variazione di residenza** e/o domicilio, modifica o perdita di diritti,

Dichiara di aver ricevuto adeguata informativa scritta ai sensi dell'Art. 13 del D.lgs 196 /2003 e di

autorizzare non autorizzare, con la sottoscrizione in calce, il trattamento dei dati, non obbligatori, forniti con la presente e con ogni altra scheda informativa allegata.

Allega, anche ai sensi dell'Art. 38 comma 3 del D.P.R. 445/2000, i seguenti documenti:

- 1) *fotocopia documento di riconoscimento in corso di validità;*
- 2) *fotocopia tesserino del codice fiscale/Tessera Sanitaria (**);*
- 3) *attestazione di versamento di € 168,00 effettuato sul c/cp N° 8003 (Agenzia delle Entrate – Centro operativo di Pescara - Tasse concessioni governative) Tipo versamento: "Rilascio" - Codice Tariffa "8617";*
- 4) *attestazione di versamento di € 200,00 (per tassa di 1° iscrizione e quota annuale) effettuato sul c/c postale N° 001010926119 intestato a Collegio dei Periti Industriali e dei Periti Industriali Laureati della Provincia di Potenza - (Codice IBAN: IT 94 G 07601 04200 001010926119);*
- 5) *modulo di comunicazione del proprio indirizzo di Posta Elettronica Certificata obbligatoria ai sensi del D.L. 185 /2010 (***) CONSULTARE CON ATTENZIONE LA LEGENDA IN MERITO*
- 6) *scheda dati aggiuntivi (*)*

Luogo e Data

Firma



LEGENDA

(*) i dati così contrassegnati **non** sono obbligatori ma fortemente consigliati pertanto **NECESSARI**, per migliorare l'attività del Collegio.

(**) In virtù della presenza di dati autocertificati ai sensi del DPR 445/2000 il modulo deve contenere una firma per ogni pagina.

(**) Nel caso in cui il Documento di identità di cui al punto 1 sia del nuovo Tipo (cd Carta Identità Elettronica) si può evitare di allegare fotocopia del Tesserino del Codice Fiscale.

(***) Il D.L. 185/2008 così come convertito dalla Legge 2/2009 recita all'Art. 16 comma 7 che ogni professionista è obbligato a comunicare al rispettivo Collegio il proprio indirizzo di Posta Elettronica Certificata.

NON Sono valide le caselle tipo@postacertificata.gov.it rilasciate dallo Stato perchè vengono rifiutate dal Ministero dello Sviluppo Economico (INI PEC) cui vanno comunicate obbligatoriamente !!

L'Ordine degli Assistenti Sociali della Basilicata per offrire un servizio più efficiente ha deliberato di assegnare a tutti i propri iscritti una Casella di Posta Elettronica Certificata facendosi carico anche dei relativi costi (almeno inizialmente). Qualora l'iscritto sia già dotato di una casella di Posta Elettronica Certificata, a cui non intenda rinunciare, può utilizzare la stessa anche per le comunicazioni con l'Ordine purché la comunichi ufficialmente tramite il modulo allegato. Si precisa che le comunicazioni tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) sostituiscono a tutti gli effetti le comunicazioni cartacee spedite a mezzo Posta Raccomandata conservandone la stessa validità legale (fatti salvi obblighi tributari e/o di autentica di Firma laddove necessaria). Si invitano pertanto tutti gli iscritti a consultare costantemente la propria Casella di Posta Elettronica Certificata.

(****) Le foto e la firma autenticate presso l'Ordine o nei modi consentiti dalla legge **NON** sono essenziali per l'ottenimento dell'iscrizione ma sono **necessari** per consentire il rilascio del **tesserino di iscrizione all'Ordine.**

Annotazioni segreteria

